**Ερωτήσεις**:

1. Ποιες συσκευές αποθήκευσης διαθέτει ο υπολογιστής σας; Ποιες από αυτές βρίσκονται μέσα στον υπολογιστή σας και ποιες εκτός αυτού;

**Δραστηριότητα Δημιουργία Φακέλων:**

1. Να φτιάξετε ένα φάκελο με το όνομα σας στο φάκελο «Τα έγγραφα μου» και ένα με το ίδιο όνομα στο δικτυακό φάκελο του τμήματος σας.
2. Να δημιουργήσουν μέσα στο φάκελο «Τα έγγραφά μου» δύο φακέλους με ονόματα «Φάκελος1» και «Φάκελος2».
3. Να αντιγράψετε το φάκελο «Φάκελο1» στον προσωπικό σας φάκελο.
4. Να μετονομάσετε το «Φάκελο2» στο όνομα του τμήματός σας π.χ. «Δ1».
5. Να διαγράψετε το φάκελο με το όνομα του τμήματός σας και το φάκελο με όνομα «Φάκελο1» από το φάκελο «Τα έγγραφά μου».
6. Να επαναφέρετε το φάκελο με το όνομα του τμήματός σας από τον «Κάδο ανακύκλωσης».
7. Αναιρέστε την τελευταία σας ενέργεια.
8. Να αδειάσετε τον κάδο ανακύκλωσης.
9. Να αντιγράψετε το αρχείο(έγγραφο) του word που υπάρχει στο φάκελο «Τα έγγραφά μου» στον προσωπικό σας φάκελο.
10. Να φτιάξετε ένα φάκελο με το όνομα σας στο δικτυακό φάκελο του τμήματος σας.